

Số: 261 /TB-UBND

Móng Cái, ngày 05 tháng 7 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển hợp đồng lao động vào làm việc tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng; Trung tâm phát triển quỹ đất; Trung tâm Hành chính công thuộc UBND thành phố Móng Cái năm 2022

Căn cứ Quyết định số 03/2020/QĐ-UBND ngày 03/03/2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh "Ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh";

Căn cứ Quyết định số 5270/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh "Ban hành Quy định tuyển chọn, ký kết hợp đồng lao động và thí điểm áp dụng một số chính sách đối với người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh";

Căn cứ Thông báo số 654-TB/TU ngày 29/4/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy Móng Cái "Về chủ trương bổ sung hợp đồng làm việc tại một số đơn vị sự nghiệp công lập"; Thông báo số 693-TB/TU ngày 17/6/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy Móng Cái "Về chủ trương bổ sung hợp đồng làm việc tại Trung tâm Hành chính công Thành phố";

Ủy ban nhân dân thành phố Móng Cái thông báo nhu cầu tuyển hợp đồng lao động vào làm việc tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng; Trung tâm phát triển quỹ đất; Trung tâm Hành chính công thuộc UBND thành phố Móng Cái, như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

Người dự tuyển phải có đủ các điều kiện:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên đến dưới 45 tuổi;
- Có đơn đăng ký ký kết hợp đồng lao động;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo yêu cầu của chỉ tiêu hợp đồng lao động cần tuyển;
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng. Không bị mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Vị trí, số lượng hợp đồng lao động cần tuyển: 03 chỉ tiêu, cụ thể:

1. Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng

Tuyển 01 hợp đồng lao động (vị trí việc làm: kế toán); yêu cầu trình độ chuyên môn Đại học ngành Tài chính kế toán hoặc Tài chính - Ngân hàng; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2. Trung tâm phát triển quỹ đất

Tuyển 01 hợp đồng lao động (vị trí việc làm: kế toán); yêu cầu trình độ chuyên môn Đại học ngành Tài chính kế toán hoặc Tài chính - Ngân hàng; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Trung tâm Hành chính công

Tuyển 01 hợp đồng lao động (vị trí việc làm: công nghệ thông tin và chuyển đổi số); yêu cầu trình độ chuyên môn Đại học ngành công nghệ thông tin; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Thành phần hồ sơ cá nhân gồm:

1. Sơ yếu lý lịch tự thuật có chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền, có dán ảnh (4x6) và được đóng giáp lai vào ảnh.
2. Đơn đăng ký ký kết hợp đồng lao động.
3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận...và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (*Mang bản gốc kèm theo để đối chiếu*).
4. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận.
5. Bản sao xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về thời gian tham gia đóng bảo hiểm xã hội đối với những người đã có thời gian tham gia công tác đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (nếu có).

6. Bản sao có công chứng hộ khẩu thường trú; bản sao giấy khai sinh; bản sao CMND/CCCD.

IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: từ ngày 05/7/2022 đến hết ngày 18/7/2022 (trong giờ hành chính, từ thứ 2 đến thứ 6).

- Mỗi thí sinh nộp 02 bộ hồ sơ dự tuyển.

2. Địa điểm: Tại Cơ quan Tổ chức - Nội vụ (tầng 3 trụ sở Thành ủy Móng Cái; Đường Hữu Nghị - Phường Hoà Lạc- thành phố Móng Cái)

- Yêu cầu thí sinh dự tuyển phải trực tiếp đến nộp hồ sơ, không nhận hồ sơ thông qua người khác chuyển đến hoặc qua đường bưu điện (Thí sinh không trúng tuyển không trả lại hồ sơ dự tuyển).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trung tâm Truyền thông và Văn hóa Thành phố đăng Thông báo này trên cổng thông tin điện tử thành phố và trên Báo Quảng Ninh điện tử bắt đầu từ ngày 05/7/2022.

2. Giao Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, niêm yết công khai Thông báo tại nơi nhận hồ sơ kể từ ngày 05/7/2022 đến hết thời gian nhận hồ sơ theo quy định; tham mưu cho UBND Thành phố các quy trình, thủ tục xét tuyển hợp đồng lao động đảm bảo theo quy định và theo phân cấp về công tác cán bộ.

Ủy ban nhân dân thành phố Móng Cái Thông báo nhu cầu tuyển hợp đồng lao động vào làm việc tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng; Trung tâm phát triển quỹ đất; Trung tâm Hành chính công và yêu cầu các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./. *ch*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- TT Thành ủy (B/c);
- TT UBND thành phố;
- CQ TC-NV thành phố;
- BQLDA đầu tư XD, Trung tâm PTQĐ;
- Trung tâm HCC;
- Trung tâm Truyền thông và Văn hóa;
- Lưu: VP, TCNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hồ Quang Huy