

THÔNG BÁO

Dự kiến Chương trình công tác của Thường trực UBND Phường

(Từ ngày 01/11/2021 đến ngày 07/11/2021)

Thời gian	Nội dung	Chủ trì, dự hội nghị	Địa điểm
Ngày 01/11/2021 (Thứ Hai)			
Sáng	Hội ý thường trực UBND phường	Đ/c Chủ tịch; Các Phó chủ tịch	HT T2 Phường
	Tiếp công dân theo lịch tiếp công dân Thành phố qua trực tuyến	Đ/c Chủ tịch	HT T2 Phường
	Họp triển khai kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ từ 12 đến dưới 18 tuổi	Đ/c Chủ tịch; Các Phó chủ tịch	HT T2 Phường
	Kiểm tra thực tế tại điểm tiêm THPT Trần Phú	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THPT Trần Phú
Chiều	Dự họp trực tuyến giao ban công tác tuần của Thường trực Tỉnh ủy về công tác phòng, chống dịch Covid-19	Đ/c Chủ tịch; Các Phó Chủ tịch	HT T2 Phường
	Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho học sinh thuộc THPT Trần Phú	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THPT Trần Phú
Ngày 02/11/2021 (Thứ Ba)			
Sáng	Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho học sinh thuộc THPT Trần Phú	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THPT Trần Phú
	Kiểm tra thực tế tại điểm tiêm THCS Ka Long	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THCS KL
Chiều	Dự hội nghị học tập, quán triệt Kết luận 20-KL/TW và Quy định số 22-QĐi/TW, Quy định số 37-QĐi/TW của của BCH Trung Ương; Kiểm điểm theo Công văn 08-CV/TU ngày 27/10/2021 của Thành ủy về công tác phòng, chống dịch	Đ/c Chủ tịch	HT T1 Thành ủy

	Dự hội nghị đánh giá hoạt động của khối, ngành cửa khẩu và công tác quản lý biên giới 10 tháng năm 2021	Đ/c Quảng Phó chủ tịch	Nhà đối ngoại cửa khẩu
	Kiểm tra công tác chuẩn bị tại điểm tiêm chủng THCS Ka Long	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THCS KL
Ngày 03/11/2021 (Thứ Tư)			
Sáng	Dự họp Kiểm điểm tiến độ, kết quả thu ngân sách năm 2021; rà soát dự toán kế hoạch thu ngân sách năm 2022 và thống nhất quy trình luân chuyển hồ sơ đề nghị cấp mới, cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất thông qua Trung tâm Hành chính công Thành phố	Đ/c Quảng Phó chủ tịch	HT T2 Thành phố
	Giao ban UBND phường tháng 10/2021	Đ/c Chủ tịch; Các PCT	HT T2 Phường
Chiều	Hội nghị Báo cáo tiến độ, kết quả giải quyết các kiến nghị cử tri tại Báo cáo số 122/BC-HĐND ngày 07/7/2021; Nghị quyết số 59/NQ- HĐND ngày 23/7/2021 về “kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 25” của HĐND thành phố	Đ/c Thư Phó Chủ tịch	HT T2 Thành phố
	Kiểm tra công tác trật tự đô thị	Đ/c Quảng Phó chủ tịch	Địa bàn
	Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho học sinh thuộc THCS Ka Long và trẻ em trên địa bàn phường	Đ/c Chủ tịch; Đ/c Thư PCT	Trường THCS KL
Ngày 04/11/2021 (Thứ Năm)			
Sáng	Trực tiếp công dân	Đ/c Chủ tịch	HT T2 phường
	Họp giao ban UBND Thành phố phiên họp thường kỳ tháng 10 năm 2021	Đ/c Chủ tịch	HT T2 Thành phố
Chiều	Trực tiếp công dân	Đ/c Chủ tịch	HT T2 phường
	Nghe Dự thảo báo cáo làm việc với Đoàn Kiểm tra của Tỉnh uỷ về: rà soát các Kết luận thanh tra về kinh tế - xã hội và thực hiện kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước năm 2020 tại địa phương	Đ/c Quảng Phó chủ tịch	HT T2 Thành phố
Ngày 05/11/2021 (Thứ Sáu)			
Sáng	Dự Hội nghị giao ban, gặp mặt Bí thư chi bộ, trưởng thôn khu, Trưởng ban công tác Mặt trận quý 11/2021	Đ/c Chủ tịch	Trung tâm TT&VH TP

	Hội nghị cho ý kiến Phương án thu dung điều trị bệnh nhân COVID-19 trong tình hình mới và Kế hoạch diễn tập đáp ứng các cấp độ dịch COVID-19 trong tình hình mới	Đ/c Thư Phó chủ tịch	HT T2 Thành phố
	Kiểm tra công tác trật tự đô thị	Đ/c Quảng Phó Chủ tịch	Địa bàn
Chiều	Nghe Phương án điều chỉnh giá dịch vụ thu gom, vận chuyển rác thải và xử lý chất thải rắn sinh hoạt	Đ/c Quảng Phó Chủ tịch	HT T2 Thành phố
	Nghe Đề án phát triển du lịch Thành phố Móng Cái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030	Đ/c Thư Phó Chủ tịch	HT T1 Thành phố
	Kiểm tra trật tự đô thị, VSMT; phối hợp ra quân thực hiện "ngày xanh trong tuần"	Đ/c Thư Phó Chủ tịch	Địa bàn
Từ ngày 06-07/11/2021 (Thứ Bảy, Chủ Nhật)			
Cả ngày	<p>* Trục ngày 06/11 (Thứ Bảy)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Nguyễn Ngọc Thư: Phó Chủ tịch UBND phường; - Đ/c Nguyễn Tuấn Sơn: Công chức TPHT phường; <p>* Trục ngày 07/11 (Chủ Nhật)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Lê Văn Vĩnh: Chủ tịch UBND phường; - Đ/c Lê Đức Chung: Công chức VPTK phường; 		

Ghi chú: (1) Lịch công tác tuần là dự kiến, trong tuần sẽ điều chỉnh các nhiệm vụ phù hợp với các công việc đột xuất và chỉ đạo của cấp trên; (2) Lịch trực ngày nghỉ kết hợp cùng lịch trực Trung tâm Chỉ huy PCD phường; (3) Yêu cầu cán bộ, công chức được phân công trực ngày nghỉ nghiêm túc thực hiện;

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND Phường (B/c);
- CT, các PCT UBND Phường (C/đ);
- Các cơ quan, đơn vị liên quan (T/h);
- CBCC khối UBND phường (T/h);
- Các khu phố (Biết);
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Ngọc Thư