

THÔNG BÁO

**Dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 10 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022)
Hội đồng nhân dân thành phố Móng Cái Khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Thực hiện Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015, Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND các cấp năm 2015; Nghị quyết số 88/NQ-HĐND ngày 17/12/2021 của HĐND thành phố về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2022 của HĐND Thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

Ngày 10/11/2022 Thường trực HĐND Thành phố đã tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất với UBND Thành phố, Ủy ban MTTQ Thành phố, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân Thành phố, Chi cục Thi hành án dân sự, các Ban của HĐND Thành phố để thống nhất nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 10 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022) của HĐND Thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Trên cơ sở thảo luận, thống nhất tại Hội nghị liên tịch và xét đề nghị của UBND Thành phố tại Tờ trình số 236/TTr-UBND ngày 10/11/2022 về việc đăng ký nội dung trình tại Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND Thành phố, Thường trực HĐND Thành phố thông báo nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022, HĐND Thành phố khóa XXI và các nội dung khác có liên quan đến tổ chức kỳ họp như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KỲ HỌP

1. Thời gian: Dự kiến 02 ngày (từ ngày 15/12 đến ngày 16/12/2022).

2. Địa điểm: Hội trường Tầng I - Thành ủy Móng Cái.

3. Dự kiến chương trình, thời gian các phiên họp

3.1 Phiên họp ngày 15/12/2022:

- **Buổi sáng:** Khai mạc; Thường trực UBND Thành phố, Ủy ban MTTQ Thành phố trình bày tóm tắt các báo cáo, tờ trình, đề án; các Ban HĐND Thành phố trình bày tóm tắt các báo cáo thẩm tra, Thường trực HĐND Thành phố tóm tắt kết quả giám sát. Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của Tổ đại biểu HĐND tỉnh tại Móng Cái.

- **Buổi chiều:** Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Thành ủy; Chia tổ thảo luận, Chủ tọa định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận; Thảo luận tại các Tổ, thảo luận tại Hội trường; Kết thúc phiên thảo luận, Chủ tọa Kỳ họp tổ chức họp với Lãnh đạo UBND Thành phố, các cơ quan, đơn vị liên quan để thống nhất những vấn đề còn có nhiều ý kiến khác nhau (nếu có).

3.2 Phiên họp ngày 16/12/2022:

- **Buổi sáng:** Tổng hợp, giải trình các nội dung thảo luận tại Tổ, hội trường ngày 15/12/2022; Chất vấn và trả lời chất vấn. Bầu bổ sung thành viên UBND thành phố khóa XXI (nếu có).

- **Buổi chiều:** Tiếp tục chất vấn và trả lời chất vấn (nếu còn có ý kiến); Thông qua các Nghị quyết và bế mạc Kỳ họp.

II. CÁC NỘI DUNG CỦA KỲ HỌP VÀ PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ

1. Thường trực HĐND Thành phố chuẩn bị các tờ trình, báo cáo

(1) Báo cáo kết quả công tác của Thường trực HĐND thành phố năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

(2) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND Thành phố năm 2023.

(3) Báo cáo kết quả giám sát của HĐND thành phố về giám sát kết quả thực hiện các Nghị quyết của HĐND Thành phố về đầu tư bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn Thành phố (kèm theo dự thảo Nghị quyết).

(4) Báo cáo kết quả giám sát giải quyết kiến nghị cử tri gửi gửi kỳ họp thứ 8, HĐND thành phố khóa XXI (Báo cáo số 90/BC-UBND ngày 29/6/2022 của HĐND Thành phố) và kết quả thực hiện Nghị quyết số 116/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 “Về kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trình Kỳ họp thứ 5 - HĐND Thành phố khóa XXI” của HĐND Thành phố và các kiến nghị chưa giải quyết dứt điểm tại các kỳ họp trước của HĐND Thành phố (Kèm theo dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát).

(5) Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trình Kỳ họp thứ 10 (kỳ họp thường lệ cuối năm 2022) của HĐND Thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

(6) Báo cáo giám sát kết quả thực hiện sau trả lời chất vấn của UBND Thành phố và các phòng, ban, cơ quan, đơn vị tại Kỳ họp thứ 8 HĐND Thành phố khóa XXI.

(7) Tờ trình và dự thảo nghị quyết thành lập đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố về giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 152/NQ-HĐND ngày 22/12/2020 của Hội đồng nhân dân khóa XX về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 05 năm giai đoạn 2020-2025

(8) Các nội dung chất vấn và trả lời chất vấn.

2. Các báo cáo của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự Thành phố như sau:

(1) Báo cáo của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Thành phố về công tác xây dựng chính quyền năm 2022; phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

(2) Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân Thành phố về công tác thực hiện quyền công tố và kiểm sát các hoạt động Tư pháp năm 2022; phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

(3) Báo cáo của Tòa án nhân dân Thành phố về công tác xét xử - Hoạt động của Hội thẩm nhân dân năm 2022; phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

(4) Báo cáo của Chi cục Thi hành án dân sự Thành phố về công tác Thi hành án dân sự năm 2022; phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

3. UBND Thành phố chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết (bao gồm cả bản chi tiết và bản tóm tắt trình bày tại Kỳ họp):

(1) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

(2) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách cấp thành phố giai đoạn 2021-2025.

(3) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về phân bổ dự toán và phân bổ ngân sách nhà nước, cơ chế biện pháp điều hành ngân sách năm 2023; phân bổ kế hoạch vốn đầu tư phát triển năm 2023

(4) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về kế hoạch sử dụng đất năm 2023 của thành phố.

(5) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Đề án Giao đất, cho thuê đất, giao rừng, cho thuê rừng, cấp GCNQSD đất đối với diện tích có đất rừng trên địa bàn thành phố.

(6) Các nội dung báo cáo của UBND Thành phố trình tại Kỳ họp theo quy định tại điểm c, khoản 1 và điểm a, khoản 2 Điều 59 Luật Hoạt động Giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015:

- Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

- Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp năm 2023.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp năm 2023.

- Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

- Báo cáo công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

- Báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết kiến nghị gửi kỳ họp thứ 8, HĐND thành phố khóa XXI (Báo cáo số 90/BC-UBND ngày 29/6/2022 của HĐND Thành phố) và kết quả thực hiện Nghị quyết số 116/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 “Về kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trình Kỳ họp thứ 5 - HĐND Thành phố khóa XXI” của HĐND Thành phố và các kiến nghị chưa giải quyết dứt điểm tại các kỳ họp trước của HĐND Thành phố.

(7) Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 114/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 về trả lời chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ 8 Hội đồng nhân dân thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

(8) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết bầu bổ sung Ủy viên UBND thành phố khóa XXI,

(9) Tờ trình đăng ký nội dung trình HĐND Thành phố tại các kỳ họp trong năm 2023 gửi Thường trực HĐND thành phố để thống nhất, trình HĐND Thành phố.

4. Báo cáo do các Ban HĐND Thành phố chuẩn bị:

Ngoài việc trình HĐND Thành phố Báo cáo kết quả giám sát, khảo sát; Báo cáo kết quả hoạt động năm 2022, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 và thẩm tra Báo cáo của UBND thành phố về kết quả giải quyết kiến nghị gửi kỳ họp thứ 8 và kết quả thực hiện Nghị quyết số 116/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 “Về kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trình Kỳ họp thứ 5 - HĐND Thành phố khóa XXI” của HĐND Thành phố và các kiến nghị chưa giải quyết dứt điểm tại các kỳ họp trước của HĐND Thành phố; các nội dung liên quan khác theo thẩm quyền, Thường trực HĐND thành phố phân công các Ban HĐND Thành phố căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết sau:

4.1. Ban Kinh tế - Xã hội:

(1) Về báo cáo tình hình kinh tế xã hội năm 2022, phương hướng nhiệm vụ năm 2023 và dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển KT - XH năm 2023 (*lĩnh vực kinh tế - xã hội*).

(2) Về dự thảo Nghị quyết điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách cấp thành phố giai đoạn 2021-2025.

(3) Về dự thảo Nghị quyết phân bổ dự toán và phân bổ ngân sách nhà nước, cơ chế biện pháp điều hành ngân sách năm 2023; phân bổ kế hoạch vốn đầu tư phát triển năm 2023

(4) Về dự thảo Nghị quyết kế hoạch sử dụng đất năm 2023 của thành phố.

(5) Về dự thảo Nghị quyết Đề án Giao đất, cho thuê đất, giao rừng, cho thuê rừng, cấp GCNQSD đất đối với diện tích có đất rừng trên địa bàn thành phố.

4.2. Ban Pháp chế thẩm tra các báo cáo, Tờ trình và dự thảo Nghị quyết:

(1) Về tình hình kinh tế xã hội năm 2022, phương hướng nhiệm vụ năm 2023 và dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển KT - XH năm 2023 (*lĩnh vực nội chính, pháp chế*).

(2) Về báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp năm 2023.

(3) Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp năm 2023.

(4) Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

(5) Báo cáo tình hình phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

(6) Báo cáo công tác của Tòa án, Viện kiểm sát nhân dân, Cục Thi hành án Dân sự thành phố năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

III. TIẾN ĐỘ CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về việc đảm bảo quy trình, thủ tục và hiệu quả thực hiện đối với các nội dung quan trọng trình kỳ họp

- Đối với các nội dung trình liên quan đến Quy chế làm việc của Thành ủy Móng Cái, UBND Thành phố khẩn trương hoàn thành và xin ý kiến Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố, Ban Thường vụ và Thường trực Thành ủy theo Quy chế

làm việc số 16-QC/TU ngày 16/9/2022 của BCH Đảng bộ Thành phố khóa XXIV nhiệm kỳ 2020-2025 trước khi trình kỳ họp HĐND Thành phố.

- Đề nghị UBND Thành phố chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tham mưu các nội dung cần nghiên cứu, xác định rõ căn cứ pháp lý và cơ sở thực tiễn để đề xuất nội dung đảm bảo đúng thẩm quyền của HĐND Thành phố; chuẩn bị đầy đủ các quy trình, thủ tục, hồ sơ, tài liệu liên quan đến các nội dung trình gửi về Thường trực HĐND Thành phố đảm bảo thời gian, tiến độ quy định.

- Cùng với việc chuẩn bị dự thảo các nghị quyết trình kỳ họp, đề nghị cơ quan chủ trì soạn thảo cần chuẩn bị các văn bản để triển khai thực hiện nghị quyết ngay sau khi nghị quyết được ban hành.

2. Về cung cấp tài liệu cho đại biểu HĐND Thành phố và phục vụ công tác thẩm tra các báo cáo, Tờ trình và dự thảo nghị quyết

2.1. UBND Thành phố chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị các tài liệu kỳ họp (*đề án, báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết kèm hồ sơ có liên quan*) gửi các Ban HĐND Thành phố để thẩm tra và gửi các đại biểu HĐND Thành phố đảm bảo thời gian theo quy định: **Chậm nhất ngày 03/12/2022** (*trước ngày khai mạc kỳ họp 12 ngày, theo quy định tại điều 136, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và NQ số 61/NQ-HĐND ngày 23/7/2021 của HĐND TP về quy chế hoạt động của HĐND TP khóa XXI*).

Thường trực HĐND Thành phố sẽ không xem xét đối với các nội dung gửi **sau ngày 03/12/2022**.

2.2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, các Ban HĐND Thành phố chủ động triển khai các hoạt động giám sát, khảo sát, tham vấn để thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết theo phân công tại Mục 4.II của thông báo này để nâng cao chất lượng các báo cáo thẩm tra. Các báo cáo sau giám sát của Thường trực HĐND và các Ban HĐND Thành phố gửi đại biểu kỳ họp **trước ngày 10/12/2022**. Các báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND Thành phố gửi về Thường trực HĐND Thành phố (*qua Văn phòng HĐND - UBND Thành phố*) **trước ngày 08/12/2022**.

2.3. Các đại biểu HĐND Thành phố nhận tài liệu qua địa chỉ Email và tài khoản Zalo cá nhân của đại biểu.

3. Công tác tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết kiến nghị cử tri

3.1. Thường trực HĐND Thành phố chỉ đạo

a) Ban hành văn bản hướng dẫn hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố trước kỳ họp (*các Tổ đại biểu HĐND Thành phố tổ chức cho đại biểu HĐND Thành phố tiếp xúc cử tri trong ngày 20/11/2022*).

b) Các Tổ đại biểu HĐND Thành phố thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Thường trực HĐND và UBND các xã phường: Tổng hợp kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố gửi về Văn phòng HĐND và UBND Thành phố để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND Thành phố (**chậm nhất ngày 23/11/2022**).

Thường trực HĐND Thành phố chỉ xem xét, tổng hợp các kiến nghị thiết thực, ảnh hưởng trực tiếp đến đông đảo cử tri, Nhân dân thuộc thẩm quyền giải

quyết của Thành phố; hạn chế tối đa những kiến nghị liên quan đến đề nghị bố trí nguồn lực ngân sách đầu tư công, đầu tư xây dựng cơ bản đã được xem xét.

3.2. UBND Thành phố chuẩn bị các tài liệu phục vụ đại biểu HĐND Thành phố tiếp xúc cử tri (Theo Kế hoạch số 199/KH-HĐND ngày 15/11/2022 của HĐND Thành phố)

4. Công tác thẩm tra, giám sát báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri của Thường trực HĐND Thành phố.

Chậm nhất ngày 23/11/2022 các Ban và các Tổ đại biểu HĐND thành phố gửi Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị cử tri về Thường trực HĐND Thành phố để chỉ đạo triển khai các công việc tiếp theo (theo Văn bản số 132/HĐND-VP ngày 04/8/2022 của HĐND Thành phố).

- Tổ chức giám sát thực tiễn và mở hội nghị giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri để nắm bắt tình hình và thống nhất với UBND Thành phố làm rõ trách nhiệm của các ngành, địa phương và cơ quan chức năng trong việc giải quyết kiến nghị cử tri.

5. Các cơ quan báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 114/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 về trả lời chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ 08 Hội đồng nhân dân thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026; trả lời chất vấn nội dung được đại biểu HĐND thành phố và cử tri quan tâm.

- UBND Thành phố chỉ đạo Ủy viên UBND Thành phố, Thủ trưởng các ngành và lãnh đạo các xã phường có liên quan báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 114/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 của HĐND Thành phố về Thường trực HĐND thành phố **chậm nhất trước ngày 05/12/2022** để gửi đến đại biểu HĐND Thành phố (theo quy định tại khoản 7 Điều 60 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015)¹.

- **Về chất vấn:** Các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và các đại biểu HĐND Thành phố gửi phiếu chất vấn về Thường trực HĐND Thành phố **trước ngày 25/11/2022**. Trên cơ sở đó, Thường trực HĐND thành phố sẽ lựa chọn, điều hành phiên chất vấn để đại biểu thực hiện quyền chất vấn trực tiếp tại kỳ họp theo luật định.

- **Về tham luận tại kỳ họp:** Các tham luận của đại biểu HĐND Thành phố giao cho Tổ trưởng Tổ HĐND Thành phố kiểm duyệt, sau đó gửi Thường trực HĐND Thành phố duyệt lần cuối; báo cáo tham luận về Thường trực HĐND Thành phố **trước ngày 30/11/2022**.

6. Về công tác điều hành kỳ họp

- Thường trực HĐND Thành phố lựa chọn, bố trí sắp xếp hợp lý các nội dung trình trực tiếp tại kỳ họp để dành thời gian cho thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn; các nội dung còn lại, đại biểu tự nghiên cứu.

- Đối với các nội dung được trình bày trực tiếp tại kỳ họp: Các cơ quan chức năng chuẩn bị báo cáo tóm tắt ngắn gọn đảm bảo thời gian theo yêu cầu và gửi về Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất trong ngày 13/12/2022**.

7. Công tác thông tin, tuyên truyền, phục vụ kỳ họp

¹ Trước 10 ngày khai mạc kỳ họp

- Các thông tin liên quan đến kỳ họp được đăng tải kịp thời với thời lượng thích hợp trước, trong và sau kỳ họp (*Trung tâm Truyền thông và Văn hóa Thành phố phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND Thành phố thực hiện; tạo banner tài liệu kỳ họp trên Cổng thông tin điện tử mongcai.gov.vn*).

- Văn phòng Văn phòng HĐND và UBND Thành phố phối hợp với Văn phòng Thành ủy và các ngành Công an, Y tế, Điện lực, Ban tiếp công dân Thành phố... đảm bảo công tác phục vụ, phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và an ninh trật tự, an toàn mọi mặt cho kỳ họp.

*** Lưu ý:**

1. Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 (có báo cáo chi tiết và báo cáo tóm tắt không quá 10 trang khổ giấy A4).

2. Mỗi nội dung tham luận không quá 03 trang khổ giấy A4.

3. Các báo cáo trả lời chất vấn do UBND Thành phố ký duyệt. Có báo cáo chi tiết và báo cáo tóm tắt không quá 03 trang khổ giấy A4.

4. Đối với những nội dung lớn, quan trọng về phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng an ninh, về thu chi ngân sách, đầu tư phát triển năm 2023,... đề nghị gửi trực tiếp về các Ban HĐND Thành phố và Văn phòng HĐND - UBND Thành phố qua đường Email theo địa chỉ sau:

(1). Ban Kinh tế - Xã hội HĐND Thành phố: nthaumc@gmail.com

(2). Ban Pháp chế HĐND Thành phố: trunghuechi@gmail.com

(3). Văn phòng HĐND-UBND Thành phố: ktbluan@gmail.com.

Thường trực HĐND Thành phố thông báo để các vị đại biểu HĐND Thành phố, UBND Thành phố, Thường trực Ủy ban MTTQ Thành phố và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan biết, chủ động tổ chức triển khai thực hiện công tác chuẩn bị kỳ họp theo trách nhiệm, thẩm quyền quy định./.

Nơi nhận:

- TT. Thành ủy Móng Cái (b/c);
- TT. HĐND Thành phố (c/đ);
- TT. UBND Thành phố;
- Ủy ban MTTQ Thành phố;
- Các Ban, Tổ và đại biểu HĐND Thành phố;
- Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự Thành phố;
- Các ban XD Đảng và Văn phòng Thành ủy;
- Đảng ủy, HĐND, UBND các xã phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan; TT Văn hóa TP;
- VP1, P1, P2, các V (đôn đốc, T/hợp báo cáo);
- Lưu VP.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Dương Thị Huệ