

Số: **329** /TB-UBND

Móng Cái, ngày **19** tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

**Tuyển hợp đồng lao động làm việc tại Trung tâm phát triển quỹ đất,
Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất và Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng
thành phố Móng Cái**

Căn cứ Quyết định số 5297/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Quảng Ninh "Phê duyệt danh mục vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và trình độ chuyên môn từng vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố"; Quyết định số 5307/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Quảng Ninh "Về việc xác định danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Móng Cái"; Căn cứ Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc giao số lượng người làm việc, hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Quảng Ninh năm 2018;

Trên cơ sở số biên chế được giao, số viên chức, hợp đồng lao động có mặt và nhu cầu sử dụng của các đơn vị sự nghiệp. Ủy ban nhân dân thành phố Móng Cái thông báo tuyển hợp đồng lao động vào làm việc tại Trung tâm phát triển quỹ đất, Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất và Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Móng Cái, như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

Người dự tuyển phải có đủ các điều kiện:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên đến dưới 45 tuổi;
- Có đơn xin dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo yêu cầu của chỉ tiêu hợp đồng lao động cần tuyển;
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng. Không bị mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

II. CHỈ TIÊU VÀ TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

Vị trí, chỉ tiêu hợp đồng lao động cần tuyển: 10 chỉ tiêu, cụ thể:

1. Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất thành phố: 02 chỉ tiêu.

- Tuyển 02 hợp đồng lao động gắn với vị trí việc làm "Đăng ký đất đai, nhà ở và tài sản gắn liền với đất".

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Đại học trở lên chuyên ngành Quản lý đất đai; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2. Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố: 04 chỉ tiêu.

- Tuyển 02 hợp đồng lao động gắn với vị trí việc làm "Kỹ thuật - thẩm định"; yêu cầu trình độ chuyên môn: Đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Xây dựng, kiến trúc, giao thông, thủy lợi; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Tuyển 02 hợp đồng lao động gắn với vị trí việc làm "Tư vấn - Giám sát"; yêu cầu trình độ chuyên môn: Đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Xây dựng, kiến trúc, giao thông, thủy lợi; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố: 04 chỉ tiêu.

- Tuyển 04 hợp đồng lao động gắn với vị trí việc làm "Bồi thường, giải phóng mặt bằng".

- Yêu cầu trình độ chuyên môn: Đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Quản lý Đất đai, trắc địa, xây dựng, giao thông; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Thành phần hồ sơ cá nhân gồm:

1. Sơ yếu lý lịch tự thuật.
2. Đơn đề nghị ký kết hợp đồng lao động.
3. Bản sao (có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền) các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm.
4. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21 tháng 11 năm 2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

5. Bản sao xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về thời gian tham gia đóng bảo hiểm xã hội đối với những người đã có thời gian tham gia công tác đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (nếu có).

IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: từ ngày 21/9/2018 đến hết ngày 05/10/2018 (trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6).

- **Mỗi thí sinh nộp 03 bộ hồ sơ dự tuyển.**

2. Địa điểm: Tại Cơ quan Tổ chức - Nội vụ (tầng 3 trụ sở Thành ủy Móng Cái; Đường Hữu Nghị - Phường Hoà Lạc- thành phố Móng Cái)

- Điện thoại liên hệ: 02033.884.497.

- Yêu cầu thí sinh dự tuyển phải trực tiếp đến nộp hồ sơ, không nhận hồ sơ thông qua người khác chuyển đến hoặc qua đường bưu điện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trung tâm truyền thông và văn hóa thành phố đăng thông báo này trên cổng thông tin điện tử thành phố và trên Báo Quảng Ninh điện tử bắt đầu từ ngày 20/9/2018 đến hết ngày 05/10/2018.

2. Giao Cơ quan Tổ chức - Nội vụ niêm yết công khai thông báo tại nơi nhận hồ sơ kể từ ngày 20/9/2018 đến hết thời gian nhận hồ sơ theo quy định; tham mưu cho UBND thành phố các quy trình, thủ tục xét tuyển hợp đồng lao động đảm bảo theo quy định và theo phân cấp về công tác cán bộ.

Ủy ban nhân dân thành phố thông báo nhu cầu tuyển hợp đồng lao động vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố và yêu cầu các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Thành ủy (B/c);
- TT UBND thành phố;
- CQ TC-NV;
- Trung tâm TT&VH;
- Lưu: NV, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Vũ Văn Kinh