

Số: 81/TB-HĐND

Móng Cái, ngày 05 tháng 6 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2019), Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Nghị quyết số 187/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2024;

Ngày 04/6/2024, Thường trực HĐND Thành phố đã tổ chức Hội nghị liên tịch với UBND, UBMTTQ Thành phố và các cơ quan liên quan<sup>1</sup> để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của Hội đồng nhân dân thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Trên cơ sở đề nghị của UBND Thành phố tại Văn bản số 1160/UBND-VP ngày 29/5/2024 về đăng ký nội dung trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND Thành phố, khóa XXI và các ý kiến thảo luận, thống nhất tại cuộc họp, Thường trực HĐND Thành phố dự kiến thời gian, nội dung, chương trình và các công việc có liên quan chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố như sau:

#### I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KỲ HỌP

- Thời gian:** Dự kiến 02 ngày, từ ngày 17-18/7/2024.
- Địa điểm:** Hội trường Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố.
- Dự kiến chương trình, thời gian các phiên họp**

- Ngày 17/7/2024 (Thứ tư):

+ **Buổi sáng:** Khai mạc; Thường trực UBND Thành phố, Ủy ban MTTQ Thành phố, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự trình bày tóm tắt các báo cáo, tờ trình, đề án; các Ban HĐND Thành phố trình bày tóm tắt các báo cáo thẩm tra, Thường trực HĐND Thành phố tóm tắt kết quả thực hiện giám sát. Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Thành ủy, Tổ đại biểu HĐND Tỉnh tại Móng Cái báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của Tổ đại biểu HĐND tỉnh tại Móng Cái.

+ **Buổi chiều:** Chia tổ thảo luận, Chủ tọa định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận; Thảo luận tại Hội trường, thảo luận tại các Tổ; Kết thúc phiên thảo luận, Chủ tọa Kỳ họp tổ chức họp với Lãnh đạo UBND Thành phố, các cơ quan, đơn vị liên quan để thống nhất những vấn đề còn có nhiều ý kiến khác nhau (nếu có).

- Ngày 18/7/2024 (Thứ Năm)

<sup>1</sup> Các đơn vị: Công an Thành phố, Tòa án nhân dân Thành phố, Viện Kiểm sát nhân dân Thành phố, Chi cục Thi hành án dân sự Thành phố, Quản lý đô thị, Tài chính - Kế hoạch, Tài nguyên - Môi trường, Thanh tra Thành phố, Văn phòng HĐND-UBND Thành phố

+ **Buổi sáng:** Tổng hợp, giải trình các nội dung thảo luận tại Tổ, hội trường ngày 17/7/2024; Chất vấn và trả lời chất vấn.

+ **Buổi chiều:** Tiếp tục chất vấn và trả lời chất vấn (nếu còn có ý kiến); Thông qua các Nghị quyết và bế mạc Kỳ họp.

## II. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Thường trực HĐND Thành phố chỉ đạo chuẩn bị:** (05 báo cáo, 01 tờ trình, 04 dự thảo Nghị quyết)

(1) Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của HĐND Thành phố.

(2) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2025 của HĐND Thành phố.

(3) Báo cáo tổng hợp kiến nghị cử tri gửi tới kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND Thành phố.

(4) Báo cáo, dự thảo Nghị quyết về kết quả thực hiện giám sát giải quyết kiến nghị cử tri gửi tới kỳ họp thứ 16 và các kiến nghị chưa giải quyết dứt điểm tại các kỳ họp trước của HĐND Thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021- 2026.

(5) Các nội dung tham luận, chất vấn của đại biểu HĐND Thành phố tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2024. Dự thảo Nghị quyết về chất vấn trả lời chất vấn tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2024.

(6) Báo cáo Kết quả thực hiện Chương trình giám sát năm 2023 của HĐND, Thường trực HĐND Thành phố.

(7) Báo cáo, dự thảo Nghị quyết kết quả giám sát việc lập, chấp hành, quyết toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách của thành phố Móng Cái giai đoạn 2021 đến hết tháng 02/2024.

**2. Các báo cáo của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Cục Thi hành án dân sự thành phố:** (04 báo cáo)

(1) Thông báo của Ủy ban MTTQ Thành phố về kết quả công tác tham gia xây dựng chính quyền của MTTQ Thành phố 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(2) Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân Thành phố về công tác thực hiện quyền công tố và kiểm sát các hoạt động Tư pháp 6 tháng đầu năm năm 2024; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm năm 2024.

(3) Báo cáo của Tòa án nhân dân Thành phố về công tác xét xử - Hoạt động của Hội thẩm nhân dân 6 tháng đầu năm năm 2024; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm năm 2024.

(4) Báo cáo của Cục Thi hành án dân sự Thành phố về công tác Thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm năm 2024; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm năm 2024.

**3. UBND thành phố chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết** (bao gồm 10 báo cáo, 05 tờ trình, 05 dự thảo nghị quyết; cả bản chi tiết và bản tóm tắt trình bày tại Kỳ họp):

- (1) Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- (2) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội 6 tháng cuối năm 2024.
- (3) Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ thu chi ngân sách Thành phố 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.
- (4) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết “Phê chuẩn quyết toán thu, chi ngân sách thành phố năm 2023.
- (5) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về phân bổ dự toán chi ngân sách năm 2024 từ nguồn kết dư ngân sách Thành phố năm 2023 chuyển sang năm 2024 và điều chỉnh, phân bổ Kế hoạch đầu tư phát triển năm 2024.
- (6) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch đầu tư từ nguồn ngân sách thành phố năm 2025.
- (6) Tờ trình và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021- 2025 (lần thứ 10).
- (7) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch đầu tư từ nguồn ngân sách thành phố năm 2025.
- (8) Báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết kiến nghị cử tri gửi kỳ họp thứ 16 (kỳ họp thường lệ cuối năm 2023), HĐND thành phố khóa XXI (theo Báo cáo số 250/BC-HĐND ngày 01/12/2023 của HĐND Thành phố) và kết quả thực hiện Nghị quyết số 189/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 “Về kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trình Kỳ họp thứ 12; việc triển khai Nghị quyết 140/NQ- HĐND ngày 15/12/2022 của HĐND Thành phố XXI”.
- (9) Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 188/NQ-HĐND ngày 19/12/2024 của HĐND Thành phố về chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ 16, HĐND thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.
- (10) Báo cáo kết quả giải quyết các nội dung kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực HĐND thành phố gửi tới UBND thành phố trong năm 2023.
- (11) Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- (12) Báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- (13) Báo cáo công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- (14) Báo cáo về tình hình kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.
- (15) Báo cáo kết quả 03 năm thực hiện các Nghị quyết số: 53,54,55,56/NQ-HĐND ngày 23/7/2021 về thông qua đồ án quy hoạch tỷ lệ 1/2000 các phân khu A1, A2, A4.2, C1.1 thuộc khu kinh tế cửa khẩu Móng Cái.
- (16) Báo cáo tình hình, kết quả quyết định chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công 6 tháng đầu năm 2024 trên địa bàn được HĐND Thành phố giao UBND

Thành phố quyết định chủ trương đầu tư tại Nghị quyết số 138/NQ-HĐND ngày 14/11/2022 và kết quả thực hiện các nội dung HĐND thành phố đã đồng ý bổ sung cơ chế, biện pháp điều hành ngân sách năm 2024 tại Nghị quyết số 196/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 của HĐND Thành phố.

(17) Các nội dung về đầu tư, ngân sách khác thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố (nếu có).

#### **4. Phân công các ban HĐND Thành phố thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết và chuẩn bị các nội dung trình HĐND Thành phố theo quy định**

Ngoài việc trình HĐND thành phố Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2024, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024 của Ban; Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát năm 2023 của HĐND và Thường trực HĐND Thành phố (*Ban được giao chủ trì tham mưu*); báo cáo kết quả giám sát kết quả giải quyết kiến nghị cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 16 (*theo Báo cáo số 250/BC-HĐND ngày 01/12/2023*) và các kiến nghị chưa giải quyết dứt điểm tại Nghị quyết số 189/NQ-HĐND ngày 19/12/2023. Thường trực HĐND Thành phố phân công các Ban HĐND Thành phố căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn thực hiện thẩm tra các **tờ trình, dự thảo Nghị quyết** sau:

##### **4.1. Ban Kinh tế- xã hội:** (06 dự thảo Nghị quyết; 02 báo cáo)

\* 06 dự thảo Nghị quyết

(1) Về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế -xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế, xã hội 6 tháng cuối năm 2024 (*lĩnh vực thuộc nhiệm vụ của Ban theo luật định*).

(2) Về “Phê chuẩn quyết toán thu, chi ngân sách năm 2023”.

(3) Về phân bổ dự toán chi ngân sách năm 2024 từ nguồn kết dư ngân sách Thành phố năm 2023 chuyển sang năm 2024; điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư phát triển năm 2024.

(4) Về chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công khởi công mới năm 2025;

(5) Về điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021- 2025.

(6) Về dự kiến Kế hoạch đầu tư từ nguồn ngân sách thành phố năm 2025.

\* 02 Báo cáo

(7) Về kết quả thực hiện nhiệm vụ thu chi ngân sách Thành phố 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

(8) Về báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(9) Các nội dung khác liên quan đến đầu tư công, ngân sách (nếu có).

##### **4.2. Ban Pháp chế:** (01 dự thảo Nghị quyết; 06 báo cáo)

(1) Về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế -xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024 (*lĩnh vực thuộc nhiệm vụ của Ban theo luật định*).

(2) Về các báo cáo của Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự Thành phố 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(3) Các báo cáo của UBND Thành phố về: (i1) Công tác phòng chống tham nhũng 6 tháng đầu, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; (i2) Báo cáo công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; (i3) Báo cáo về tình hình kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo 6 tháng đầu, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

### III. TIỀN ĐỘ CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Về việc đảm bảo quy trình, thủ tục và hiệu quả thực hiện đối với các nội dung quan trọng trình kỳ họp

- Đối với các nội dung trình liên quan đến xin chủ trương ý kiến của Ban chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực thành ủy đề nghị Thường trực và các thành viên UBND thành phố khẩn trương hoàn thành và báo cáo xin ý kiến theo Quy chế số 19/QC- TU ngày 19/9/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố đảm bảo thời gian trước khi trình kỳ họp HĐND thành phố.

- Cùng với việc chuẩn bị dự thảo các nghị quyết trình kỳ họp, đề nghị cơ quan chủ trì soạn thảo cần chuẩn bị các văn bản để triển khai thực hiện nghị quyết ngay sau khi nghị quyết được ban hành, khắc phục tình trạng chậm trễ, đôn đốc nhiều lần của các kỳ họp trước

#### 2. Về cung cấp tài liệu cho đại biểu HĐND Thành phố và phục vụ công tác thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết

2.1. UBND Thành phố, các cơ quan liên quan chuẩn bị các tài liệu kỳ họp (báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết kèm hồ sơ có liên quan) gửi các ban HĐND Thành phố để thẩm tra và gửi các đại biểu HĐND Thành phố đảm bảo thời gian theo quy định: **Chậm nhất ngày 02/7/2024** (trước ngày khai mạc kỳ họp 15 ngày, Điều 78 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015 và Quy chế làm việc của Thường trực HĐND thành phố)<sup>2</sup>.

Riêng đối với các tài liệu về kế hoạch đầu tư công đề nghị UBND Thành phố chỉ đạo gửi tài liệu về Ban Kinh tế - Xã hội **chậm nhất ngày 25/6/2024** để đảm bảo đủ thời gian khảo sát thực địa phục vụ công tác thẩm tra.

Thường trực HĐND Thành phố thống nhất không xem xét đưa vào nội dung kỳ họp đối với các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết gửi về Thường trực HĐND Thành phố **không đúng thời gian quy định nêu trên** để đảm bảo hoạt động thẩm tra và gửi các đại biểu HĐND Thành phố.

2.2. Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn, các ban HĐND Thành phố chủ động triển khai các hoạt động giám sát, khảo sát, tham vấn để thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết theo phân công tại **Mục 4 phần II** của thông báo này để nâng cao chất lượng các báo cáo thẩm tra.

<sup>2</sup> Theo quy định tại Nghị quyết số 174/NQ-TTHĐND ngày 20/10/2023 của Thường trực HĐND Thành phố về ban hành Quy chế làm việc của thường trực HĐND thành phố Móng Cái, khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

**2.3.** Các đại biểu HĐND Thành phố nhận tài liệu trên cổng thông tin điện tử thành phố, một số hình thức phù hợp khác và phần mềm kỳ họp trên máy tính cá nhân được trang bị (*đề nghị các đại biểu HĐND thành phố sử dụng máy tính cá nhân để nghiên cứu, khai thác, sử dụng tài liệu trên mạng điện tử trước, trong và sau kỳ họp*).

### **3. Công tác tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết kiến nghị cử tri**

#### **3.1. Thường trực HĐND Thành phố chỉ đạo**

a) Ban hành kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố trước kỳ họp (*các tổ đại biểu HĐND Thành phố tổ chức cho đại biểu HĐND Thành phố hoàn thành tiếp xúc cử tri dự kiến trong ngày 21/6/2024*).

Về đổi mới hoạt động tiếp xúc cử tri trước kỳ họp: Kỳ họp này quán triệt các nội dung chỉ đạo của thường trực HĐND tỉnh, tại các cụm sẽ luân phiên các đại biểu HĐND tỉnh tại Móng Cái, các đại biểu HĐND thành phố là Thường trực Cấp ủy, Chính quyền, Ủy viên BTV Thành ủy; đề nghị các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND Thành phố tiếp tục triển khai theo chỉ đạo tại Văn bản số 89/HĐND-VP ngày 02/6/2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND Thành phố tại các cụm chỉ đạo, phối hợp xây dựng, điều hòa lịch tiếp xúc, kịp thời thông tin đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ thành phố và 17 xã phường để tổ chức tiếp xúc cử tri đảm bảo cân đối, tránh trùng lặp.

b) Các Tổ đại biểu HĐND Thành phố thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Thường trực UBND cấp xã: Tổng hợp kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố (bằng văn bản) gửi về Văn phòng HĐND - UBND Thành phố để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND Thành phố (*chậm nhất ngày 26/6/2024*)<sup>3</sup>. Lưu ý nếu các kiến nghị của cử tri đề xuất chưa rõ ràng, rõ nội dung các tổ cần chủ động trao đổi, hoặc khảo sát thực tế, tranh đề các ý kiến mang tính chất cá nhân hoặc thiếu thực tiễn, không đúng thẩm quyền của HĐND các cấp.

Thường trực HĐND Thành phố chỉ xem xét, tổng hợp các kiến nghị thiết thực, ảnh hưởng trực tiếp đến đông đảo cử tri, Nhân dân thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố.

#### **3.2. UBND Thành phố chuẩn bị các tài liệu phục vụ đại biểu HĐND Thành phố tiếp xúc cử tri, bao gồm:**

- Báo cáo tóm tắt đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 tại Nghị quyết số 189/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 của HĐND Thành phố; Báo cáo số 250/BC-HĐND ngày 01/12/2023 (*tách nội dung giải quyết kiến nghị của cử tri theo từng địa bàn các xã, phường*).

<sup>3</sup> Theo quy định tại Nghị quyết số 61/NQ-HĐND ngày 23/7/2021 của Thường trực HDND Thành phố về quy định hoạt động tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND Thành phố (Báo cáo tổng hợp kiến nghị cử tri chậm nhất 05 ngày kể từ ngày kết thúc việc TXCT).

02 báo cáo trên gửi về Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất trước ngày 18/6/2024** để chuyển tới đại biểu HĐND Thành phố dự Hội nghị tiếp xúc cử tri tại các cụm địa bàn.

**4. UBND Thành phố, các cơ quan báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 188/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 về chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ 16; trả lời chất vấn nội dung được đại biểu HĐND Thành phố và cử tri quan tâm.**

- Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 188/NQ-HĐND ngày 19/12/2023 của HĐND Thành phố: UBND Thành phố chỉ đạo Ủy viên UBND Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, phường có liên quan tham mưu báo cáo kết quả thực hiện, gửi Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất ngày 07/7/2024** để gửi đến đại biểu HĐND Thành phố (*Trước 10 ngày khai mạc kỳ họp theo quy định tại Điều 60 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015*).

- **Chậm nhất ngày 07/7/2024**, các Ban, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND Thành phố gửi phiếu chất vấn về Thường trực HĐND Thành phố (*10 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp*); **Chậm nhất ngày 10/7/2024**, Thường trực HĐND Thành phố hoàn thành việc tổng hợp đề xuất chất vấn của các Ban, các Tổ và đại biểu HĐND Thành phố (*07 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp*); **Chậm nhất ngày 12/7/2024**, Thường trực HĐND thành phố dự kiến lựa chọn nhóm vấn đề chất vấn, người bị chất vấn tại kỳ họp (*05 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp*)<sup>4</sup>. Trên cơ sở đó, Thường trực HĐND Thành phố chỉ đạo tổng hợp, gửi Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND Thành phố, Chánh án Tòa án nhân dân Thành phố, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân Thành phố để chuẩn bị nội dung trả lời chất vấn.

Thường trực HĐND Thành phố sẽ lựa chọn, điều hành phiên chất vấn theo nhóm vấn đề để đại biểu thực hiện quyền chất vấn trực tiếp tại kỳ họp theo luật định.

**5. Công tác giám sát, thẩm tra báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị cử tri theo Công văn số 03/HĐND-VP ngày 02/01/2024 của HĐND Thành phố “Về việc giải quyết ý kiến kiến nghị của cử tri, các nội dung chất vấn tại Kỳ họp thứ 16 - HĐND Thành phố Khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026”**

**Chậm nhất ngày 15/6/2024**, các Ban, các tổ đại biểu HĐND thành phố gửi báo cáo thẩm tra kết quả giải quyết kiến nghị cử tri về Thường trực HĐND thành phố (*qua Văn phòng HĐND và UBND thành phố*) để tổng hợp xây dựng Báo cáo, dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát kết quả giải quyết kiến nghị cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 16 Hội đồng nhân dân thành phố khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 và các kiến nghị chưa được giải quyết dứt điểm trong các kỳ họp trước của Hội đồng nhân dân thành phố.

## **6. Về công tác điều hành kỳ họp**

- Thường trực HĐND Thành phố lựa chọn, bố trí sắp xếp hợp lý các nội dung trình trực tiếp tại kỳ họp để dành thời gian cho thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn; các nội dung còn lại, đại biểu tự nghiên cứu.

<sup>4</sup> Điều 9 Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định về thời hạn và trách nhiệm của các cơ quan trong việc tổng hợp thông tin để lựa chọn nhóm vấn đề chất vấn và người bị chất vấn tại Kỳ họp Hội đồng nhân dân

- Đối với các nội dung được trình bày trực tiếp tại kỳ họp: Các cơ quan chức năng chuẩn bị báo cáo tóm tắt ngắn gọn đảm bảo thời gian theo yêu cầu và gửi về Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất trong ngày 05/7/2024**.

### **7 Công tác thông tin, tuyên truyền, phục vụ kỳ họp**

- Các thông tin liên quan đến kỳ họp được đăng tải kịp thời với thời lượng thích hợp trước, trong và sau kỳ họp (*Trung tâm Truyền thông và Văn hóa phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND Thành phố thực hiện; tạo banner tài liệu kỳ họp trên Cổng thông tin điện tử mongcai.gov.vn*).

- Văn phòng HĐND - UBND Thành phố phối hợp với các ngành: Y tế, Công an, Điện lực, Viễn thông, Ban tiếp công dân ... đảm bảo an toàn mọi mặt cho kỳ họp.

Thường trực HĐND Thành phố thông báo đề các vị đại biểu HĐND Thành phố, UBND Thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan biết, chủ động tổ chức triển khai thực hiện công tác chuẩn bị kỳ họp theo trách nhiệm, thẩm quyền./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Thành ủy (B/c);
- TT HĐND-UBND-UBMTTQ Thành phố;
- Đại biểu HĐND Thành phố khóa XXI;
- Các ban xây dựng Đảng và VP Thành ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc TP;
- Cấp ủy, TT HĐND, UBND các xã, phường;
- Chánh, phó và các chuyên viên VP;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Dương Thị Huệ**